ПРОТОКОЛ № 1

заседания Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна

г. Чаа-Холь

03.04.2018 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Натпит Сай-Суу Олеговна – методист Управления образования по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.
2. Сундуй В.В. – учитель физической культуры и спорта МБОУ СОШ им. Ш.Ч. Сат с. Чаа-Холь;
3. Доктугу А.Ч. – учитель трудового обучения МБОУ СОШ им. Ш.Ч. Сат с. Чаа-Холь;
4. Даваа А.Ю. – учитель родного языка и литературы МБОУ СОШ им. Ш.Ч. Сат с. Чаа-Холь;
5. Монгуш У.Х. – экономист управления образования;

Приглашенные:

1. Намдак Амир Анатольевич – Начальник отдела по делам молодежи и спорта.
2. Дембирел Юлия Кара-ооловна – Заведующий КОМЦ

Повестка заседания

1. О деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна. Докладчик: Намдак Амир Анатольевич – Начальник отдела по делам молодежи и спорта.
2. Об избрании Председателя Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна.
3. Об избрании Секретаря Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна.
Докладчик: Намдак Амир Анатольевич – Начальник отдела по делам молодежи и спорта.
4. Об утверждении плана работы Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна. на 2018 год.
5. Об утверждении «Порядка проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна.
Докладчик: Дембирел Юлия Кара-ооловна – Заведующий КОМЦ
6. Об утверждении категории учреждения культуры и количества собираемых анкет.
7. Об утверждении формы отчета Общественного совета о значениях показателей и оценки.
Докладчик: : Дембирел Юлия Кара-ооловна – Заведующий КОМЦ

Результаты заседания Общественного совета

1. По первому вопросу слушали Начальника отдела по делам молодежи и спорта Намдак А.А., которого ознакомил присутствующих с Положением об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна.

Члены Общественного совета решили принять информацию к сведению.

2. По второму вопросу слушали Начальника отдела по делам молодежи и спорта Намдак А.А., который представил членов Общественного совета и предложила избрать Председателя.

РЕШИЛИ: Избрать Председателем Общественного совета Сундуй Вячеслав Владимировичу.

ГОЛОСОВАЛИ:

За	Против	Воздержались
4	0	0

Решение принято единогласно.

3. По третьему вопросу слушали Начальника отдела по делам молодежи и спорта Намдак А.А. который предложил избрать секретаря Общественного совета.

РЕШИЛИ: Избрать секретарем Общественного совета Натпит Сай-Суу Олеговну
ГОЛОСОВАЛИ:

За	Против	Воздержались
4	0	0

Решение принято единогласно

4. По четвертому вопросу слушали Начальника отдела по делам молодежи и спорта Намдак А.А., который ознакомил присутствующих с планами работы Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна год и предложила их утвердить.

РЕШИЛИ: Утвердить планы работы Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна на 2018 год (Приложение № 1 к настоящему протоколу).

ГОЛОСОВАЛИ:

За	Против	Воздержались
4	0	0

Решение принято единогласно.

5. По пятому вопросу слушали Начальника отдела по делам молодежи и спорта Намдак А.А., который ознакомил членов Общественного совета с Порядком проведения

независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна и предложила его утвердить.

РЕШИЛИ: Утвердить Порядок проведения независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна

ГОЛОСОВАЛИ:

За	Против	Воздержались
4	0	0

Решение принято единогласно

6. Дембирел Ю.К. – Заведующий КОМЦ, которая проинформировала присутствующих о механизме проведения анкетирования, критериях и показателях независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Чаа-Хольского кожууна, о количестве и категориях анкетизируемых, и предложила утвердить количество и категории анкетизируемых.

РЕШИЛИ: Утвердить форму анкеты для опросов получателей услуг, предоставляемые учреждениями культуры (Приложение № 2 к настоящему протоколу). Отнести все муниципальные учреждения культуры к малой категории и определить количество собираемых анкет в размере от 50 до 150 в год, в зависимости от численности населения. Провести анкетирование получателей услуг учреждений культуры, согласно утвержденного плана.

ГОЛОСОВАЛИ:

За	Против	Воздержались
4	0	0

Решение принято единогласно

7. По седьмому вопросу слушали Дембирел Ю.К. – Заведующий КОМЦ которая ознакомила членов Общественного совета с формой отчета Общественного совета о значениях показателей и оценки и предложила ее утвердить.

РЕШИЛИ: Утвердить форму отчета Общественного совета о значениях показателей и оценки (Приложение № 3 к настоящему протоколу).

ГОЛОСОВАЛИ:

За	Против	Воздержались
4	0	0

Решение принято единогласно

Председатель Общественного совета _____

Секретарь _____

ПЛАН РАБОТЫ

Общественного совета по вопросам независимой оценки качества условий работы муниципальных учреждений культуры Чаа-Хольского кожууна

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Изучение мнений получателей услуг (анкетирование)	с 06.07.2018 до 19.07.2018 г	Рабочая группа
2.	Изучение и оценка информации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет»	с 20.07.2018 по 01.09.2018г	Рабочая группа
3.	Составить и утвердить «Отчет по результатам формирования независимой оценки качества работы муниципальных учреждений культуры Тоджинского кожууна, направить его в Муниципальное казенное учреждение Комитет по делам культуры, молодежи и спорта	с 01.09.2018 до 01.10.2018	Рабочая группа
4.	Разработать и утвердить «План по улучшению качества работы Муниципальных учреждений культуры», направить его в Муниципальное казенное учреждение «Комитет по делам культуры, молодежи и спорта	с 01.10.2018 по 20.10.2018г	Рабочая группа

Анкета

Дата анкетирования _____

Просим Вас принять участие в опросе, направленном на оценку качества работы учреждения. Ваши искренние ответы будут способствовать повышению качества оказываемых услуг.

Для заполнения анкеты Вам необходимо выбрать один из вариантов ответа, соответствующий Вашему мнению.

1. Доступность и актуальность информации о деятельности учреждения культуры, размещенной на территории учреждения

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные недостатки
- Плохо, много недостатков
- Неудовлетворительно, совершенно не устраивает

2. Комфортность условий пребывания в учреждении культуры

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные недостатки
- Плохо, много недостатков
- Неудовлетворительно, совершенно не устраивает

3. Дополнительные услуги и доступность их получения

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные недостатки
- Плохо, много недостатков
- Неудовлетворительно, совершенно не устраивает

4. Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми учреждением культуры (в том числе с помощью мобильных устройств)

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные недостатки
- Плохо, много недостатков
- Неудовлетворительно, совершенно не устраивает

5. Удобство графика работы учреждения культуры

- Отлично, очень удобно
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные недостатки
- Плохо, много недостатков
- Совершенно не удобно

6. Доступность услуг для инвалидов

6.1. Обеспечение возможности для инвалидов посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение культуры, в том числе с использованием кресла-коляски

- Да
- Нет

6.2. Оснащение учреждения специальными устройствами для доступа инвалидов (оборудование входных зон, раздвижные двери, приспособленные перила, доступных санитарно-гигиенических помещений, звуковые устройства для инвалидов по зрению и т.п.)

- Да
- Нет

6.3. Наличие сопровождающего персонала и возможности самостоятельного передвижения по территории учреждения

- Да
- Нет

6.4. Компетентность работы персонала с посетителями-инвалидами

- Да
- Нет

6.5. Размещение информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к учреждению и услугам (дублирование необходимой для получения услуг звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне)

- Да
- Нет

7. Соблюдение режима работы учреждением культуры

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные нарушения
- Плохо, много нарушений
- Неудовлетворительно, совершенно не соблюдается

8. Соблюдение установленных (заявленных) сроков предоставления услуг учреждением культуры

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные нарушения
- Плохо, много нарушений
- Неудовлетворительно, совершенно не соблюдается

9. Доброжелательность и вежливость персонала учреждения культуры

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно
- Плохо
- Неудовлетворительно

10. Компетентность персонала учреждения культуры

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно

- Плохо
- Неудовлетворительно

11. Удовлетворенность качеством оказания услуг учреждением культуры в целом

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные недостатки
- Плохо, много недостатков
- Неудовлетворительно, совершенно не устраивает

12. Удовлетворенность материально-техническим обеспечением учреждения культуры

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные недостатки
- Плохо, много недостатков
- Неудовлетворительно, совершенно не устраивает

13. Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности учреждения культуры, размещенной на официальном сайте учреждения культуры в сети «интернет»

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные недостатки
- Плохо, много недостатков
- Неудовлетворительно, совершенно не устраивает

14. Удовлетворенность качеством и содержанием полиграфических материалов учреждения культуры

- Отлично, все устраивает
- В целом хорошо
- Удовлетворительно, незначительные недостатки
- Плохо, много недостатков
- Неудовлетворительно, совершенно не устраивает

Спасибо за участие!

Отчет общественного совета о значениях показателей и оценки

Наименование муниципального учреждения культуры	Интегральное значение показателя $N_i^{откр}$, баллы	Интегральное значение показателя $N_i^{удовл}$, баллы	Общий балл N_i
1	2	3	4=2+3

Проведено анкетирование _____ человек,

в том числе _____

При наличии дополнительных сведений о мониторинге – отметить в протоколе и приложить к отчету

Анализ моментов в работе учреждения, которые не устраивают клиентов (по данным опроса)

Предложения по улучшению качества работы учреждения

Дата

Подпись

ФИО председателя совета